МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ У НОВОМ САДУ
Број 01-8918
26-12-2025 20 год.
Нови Сад

На основу члана 70. став 8. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 – др. закон, 11/2021 – аутент. тумачење, 67/2021 – др. закон 76/2023 и 19/2025) и члана 191 Статута Медицинског факултета Нови Сад -пречишћен текст- бр. 02-2323 од 13.7.2023. године, Савет Медицинског факултета Нови Сад на седници одржаној дана 26. 12. 2025. године, донео је

ПРАВИЛНИК О СТИЦАЊУ И РАСПОДЕЛИ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

Медицинског факултета Нови Сад

Члан 1.

Правилник о стицању и расподели сопствених прихода Медицинског факултета Нови Сад (у даљем тексту: Правилник) уређује стицање и расподелу сопствених прихода које остварује Медицински факултет Нови Сад, Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет).

Сви појмови који су у овом Правилнику употребљени у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 2.

Средства која Факултет оствари ван средстава која обезбеђује Република Србија чине сопствене приходе Факултета, којима Факултет самостално располаже у складу са законом и овим Правилником.

Сопствени приходи на Факултету остварују се из следећих извора:

1. прихода од извођења припремне наставе;
2. прихода од школарина и накнада које плаћају студенти на свим нивоима студија;
3. прихода од програма стручног усавршавања и континуираних медицинских едукација;
4. прихода од накнада за трошкове здравствених специјализација и ужих специјализација;
5. прихода од донација, поклона и завештања;
6. прихода намењених финансирању научноистраживачког рада;
7. прихода од издавачке делатности;
8. прихода остварених кроз међународне и домаће пројекте и уговоре који се односе на научноистраживачки рад;
9. прихода остварених кроз рад Судско-медицинског одбора и Судско-психијатријског одбора;
10. прихода од експертско-консултантских и стручних услуга;
11. прихода од услуга из области здравствене делатности;
12. прихода од закључених уговора са домаћим и међународним правним лицима и физичким лицима;
13. прихода од накнада за коришћење простора Факултета;
14. прихода од делатности ресторана, покретних угоститељских објеката и услуга припремања и послуживања пића;
15. других прихода.

Члан 3.

Сопствени приходи Факултета користе се за унапређење свих делатности и подизање квалитета рада, укључујући и увећање плате запослених по основу остварених резултата рада

прописаних општим актом високошколске установе, а у складу са законом којим се уређују плате запослених у јавним службама.

Сопствени приходи распоређују се и користе у складу са Финансијским планом и Планом јавних набавки.

Део сопствених прихода издваја се за финансирање заједничких послова Универзитета у Новом Саду складу са Законом о високом образовању и Статутом Универзитета у Новом Саду.

Издвајање средстава наведених у ставу 3 овог члана врши се на основу планираног обима и трошкова активности који се утврђују одлуком Савета Универзитета у Новом Саду за текућу школску годину.

Члан 4.

Приликом доношења Финансијског плана, Савет Факултета одређује учешће расхода и издатака у сопственим приходима, водећи рачуна који су расходи и издаци неопходни за неометан рад Факултета, као и о висини и динамици остваривања сопствених прихода.

Члан 5.

Управљање и располагање сопственим приходима врши се на транспарентан начин, у складу са принципима ефикасности и ефективности, као и општим правилима доброг управљања, пре свега, редовним измирењем обавеза по сталним трошковима и обезбеђењем неопходних средстава за текуће одржавање зграде Факултета и сталне имовине у циљу обезбеђења адекватних услова студирања и рада, као и обезбеђењем редовне исплате плата у складу са законским и другим прописима, као и општим и појединачним актима Факултета.

Одлуку о увећању плата запослених највише до 30% које се исплаћују из сопствених прихода доноси декан Факултета, у складу са чланом 12. став 1. Закона о платама у државним органима и јавним службама, општим актом којим су утврђени елементи за обрачун и исплату овог увећања и Финансијским планом.

Изузетно, плате запослених могу се увећати из оствареног прихода сразмерно учешћу трошкова рада у оствареном приходу, у складу са чланом 12. став 2. Закона о платама у државним органима и јавним службама и општим актом којим су утврђени елементи за обрачун и исплату овог увећања.

Одлуку о увећању плата запослених, Факултет доноси полазећи од остварених сопствених прихода и уз поштовање финансијске позиције Факултета.

Члан 6.

Сопственим приходима Факултета измирују се трошкови пословања Факултета у складу са Финансијским планом који за сваку годину усваја Савет Факултета.

Остварени сопствени приходи распоређују се на:

1. средства Факултета намењена за покриће заједничких трошкова рада Факултета;

2. издатке за нефинансијску имовину;

3. средства намењена за увећање плата запослених – до 50% остварених сопствених прихода на годишњем нивоу;

4. плате, додатке и друга примања за која нису обезбеђена средства из буџета Републике Србије за текућу годину;

5. друга примања предвиђена Посебним колективним уговором за високо образовање, под условом да нису ограничена Законом о буџету Републике Србије за текућу годину;

6. трошкове образовања, стручног оспособљавања и усавршавања на основу плана образовања, стручног оспособљавања и усавршавања запослених;

7. једнократну годишњу позајмицу у износу утврђеном одлуком Савета

8. средства намењена за финансирање заједничких послова Универзитета у Новом Саду у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета.

Накнаде за рад ван радног односа које се исплаћују из сопствених средстава

Члан 7.

1. Накнаде за извођење наставе наставника и сарадника са других факултета

Наставницима и сарадницима који су ангажовани за извођење наставе ван радног односа накнада се обрачунава и исплаћује на основу Извештаја о одржаној настави, а укупан износ накнаде може износити највише до једне трећине висине основне плате за радно место за које су ангажовани.

Евиденцију о броју реализованих часова води надлежна катедра Факултета, која на крају семестра (у јануару за зимски семестар и у јуну за летњи семестар) доставља Извештај декану ради доношења појединачне одлуке о исплати накнаде.

2. Накнаде наставницима који су ангажовани са других факултета у раду Комисија за одбрану докторских дисертација, Комисијама за полагање уже специјалистичког испита и учешће у Комисијама за оцену и одбрану специјалистичког рада на ужим специјализацијама.

Наставницима који су ангажовани са других факултета а који учествују у раду Комисија за одбрану докторских дисертација, Комисија за полагање уже специјалистичког испита и раду Комисија за оцену и одбрану специјалистичког рада на ужим специјализацијама може се исплатити накнада, на основу броја одржаних седница комисија на којима су били присутни у својству чланова комисије.

Висина накнаде утврђује се у износу од 5 % основне нето месечне плате наставника.

Евиденцију о раду и саставу комисија води надлежна служба Факултета, на основу чега се месечно сачињава Извештај. На Извештај надлежни продекан даје сагласност, након чега се Извештај доставља декану ради доношења појединачне одлуке о исплати накнаде.

3. Накнаде наставницима који су ангажовани са других факултета за рад на сачињавању тестова за полагање пријемног испита.

Наставницима са других факултета, који су ангажовани на сачињавању тестова за полагање пријемног испита, може се исплатити накнада по основу броја састављених тестова.

Висина накнаде по једном састављеном тесту утврђује се у износу од 10 % основне нето месечне плате наставника.

Евиденцију о броју састављених тестова води председник Комисије за спровођење пријемног испита и упис кандидата, који сачињава Извештај. На Извештај надлежни продекан даје сагласност, након чега се Извештај доставља декану ради доношења појединачне одлуке о исплати накнаде.

4. Накнаде лицима који су ангажовани за превођење тестова за полагање пријемног испита

Лицима који су ангажовани на превођењу тестова за полагање пријемног испита, може се исплатити накнада по основу броја преведених тестова.

Висина накнаде по једном преведеном тесту утврђује се у износу од 8.000,00 динара.

Евиденцију о броју преведених тестова води председник Комисије за спровођење пријемног испита и упис кандидата, који сачињава Извештај. На Извештај надлежни продекан даје сагласност, након чега се Извештај доставља декану ради доношења појединачне одлуке о исплати накнаде.

5. Накнаде за извођење наставе студентима демонстраторима

Студентима демонстраторима који су ангажовани за помоћ у извођењу наставе на студијским програмима, може се исплатити накнада на основу броја реализованих наставних часова.

Висина накнаде по одржаном часу утврђује се одлуком Савета Факултета.

Евиденцију о броју реализованих часова води надлежна катедра Факултета, која на крају семестра (у јануару за зимски семестар и у јуну за летњи семестар) доставља Извештај декану ради доношења појединачне одлуке о исплати накнаде.

6. Накнаде за извођење наставе сарадницима практичарима

Сарадницима практичарима који су ангажовани на реализацији практичне наставе на студијским програмима, накнада се обрачунава и исплаћује на основу Извештаја о реализацији практичне наставе, а укупан износ накнаде може износити највише до једне трећине висине основне плате за радно место за које су ангажовани.

Евиденцију о броју реализованих часова практичне наставе води надлежна катедра Факултета, која на крају семестра (у јануару за зимски семестар и у јуну за летњи семестар) доставља Извештај декану ради доношења појединачне одлуке о исплати накнаде.

7. Накнаде за реализовање стручног и научног усавршавања, доквалификација и осталих едукативних активности наставника и сарадника у оквиру Центра континуиране медицинске едукације.

Наставницима и сарадницима који су ангажовани у извођењу стручног и научног усавршавања, доквалификације и на другим едукационим активностима у оквиру рада Центра за континуирану медицинску едукацију, може се исплатити накнада на основу Извештаја руководиоца едукационог тима, о чему одлуку доноси декан.

8. Накнада за учешће наставника и сарадника у издавачкој делатности Факултета

Наставницима и сарадницима који учествују у активностима издавачке делатности Факултета може се исплатити накнада, на основу улоге коју имају у припреми и реализацији издања Факултета.

Висина накнаде утврђује се у складу са Правилником о издавачкој делатности Факултета.

Евиденцију о ангажовању наставника и сарадника у издавачкој делатности води надлежна служба Факултета, на основу чега се месечно сачињава Извештај. На Извештај надлежни продекан даје сагласност, након чега се Извештај доставља декану ради доношења појединачне одлуке о исплати накнаде.

Члан 8.

У случају непредвиђених трошкова (законских обавеза, непланираних и неодложних поправки и санација и сл.) Факултет може извршити пренамену расподељених средстава.

Члан 9.

Структура расподеле сопствених прихода и степен покрића трошкова Факултета је директно зависна од реализације Финансијског плана.

У случају ребаланса Финансијског плана, врши се корекција расподеле сопствених прихода.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Председник Савета

Проф. др Ђорђе Петровић